

Име и презиме, односно назив подносиоца захтјева

Адреса, односно сједиште подносиоца захтјева

Контакт телефон и/или е-маил адреса подносиоца захтјева

Мјесто и датум

Назив институције Босне и Херцеговине којој се захтјев подноси

Сједиште институције Босне и Херцеговине

Предмет: Захтјев за поновну употребу докумената

На основу члана 32. Закона о слободи приступа информацијама на нивоу институција Босне и Херцеговине тражим да ми се омогући поновна употреба докумената:

\_\_\_\_\_ (тачно  
навести документе који се желе поновно употријебити, облик и начин на који се жели примити садржај  
документа, те навести сврху кориштења документа-комерцијална или некомерцијална сврха)

Начин достављања документа:

- 1) непосредним увидом у информацију;
- 2) давањем информације писаним путем;
- 3) омогућавањем увида у документе и израду копије документа који садржи тражену информацију;
- 4) достављањем копија докумената који садрже тражену информацију;
- 5) на други начин који је прикладан за остваривање права на поновну употребу документа (електронским путем или на други погодан начин).

(Заокружити број испред начина достављања информације.)

Прилог:

Подносилац захтјева

\_\_\_\_\_ (уколико се доставља)

\_\_\_\_\_ (потпис физичког лица/потпис и печат правног лица)