



Broj: 18.7.3-16.4-7135-2/25

Datum: 28.04.2025. godine

U skladu s članom 10a. stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14, 59/22 i 50/24) i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke koja je izuzeta od primjene odredbi Zakona o javnim nabavkama broj: 18.1-16.4-7135-1/25 od 03.04.2025.godine, Služba za poslove sa strancima objavljuje

JAVNI POZIV

za prikupljanje ponuda za kupovinu poslovnog prostora u Zenici, za potrebe smještaja Terenskog centra Zenica Službe za poslove sa strancima

I - PREDMET JAVNOG POZIVA

Služba za poslove sa strancima (u daljem tekstu: Služba) ima potrebu za riješavanjem pitanja trajnog smještaja u Zenici za potrebe Terenskog centra Zenica Službe za poslove sa strancima.

Kupovina poslovnog prostora je izuzeta od primjene Zakona o javnim nabavkama BiH (u daljem tekstu: Zakon) u skladu s članom 10a. stav (1) tačka a) Zakona kojim je propisano da su od primjeni odredbi Zakona izuzeti i ugovori o kupovini ili zakupu postojećih zgrada druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja iz njih proističu, bilo kojim finansijskim sredstvima, uz obavezu ugovornog organa da osigura transparentnost te procedure.

Predmet Javnog poziva je prikupljanje ponuda za kupovinu poslovnog prostora u Zenici za potrebe smještaja Terenskog centra Zenica Službe za poslove sa strancima.

Minimalni tehnički uslovi koje treba da zadovoljava poslovni prostor su slijedeći:

- Površina minimalno 300 m² do 320 m²
- Potpuno uređen nov/renoviran kancelarijski prostor po sistemu ključ u ruke, useljiv u kratkom roku – najdalje mjesec dana od momenta sklapanja ugovora,
- Minimalno pet kancelarija po 15 m², dozvoljeno odstupanje +/- 20 %,
- Jedna kancelarija 10 m² dozvoljeno odstupanje +/- 20 %
- Protokol 10 m², dozvoljeno odstupanje +/- 20 %,
- Kancelarija rukovodioca 20 m², dozvoljeno odstupanje +/- 10 %,
- Sala za sastanke 30 m² , dozvoljeno odstupanje +/- 10 %,
- Prostorija za zadržavanje sa WC-om 30 m², zidana tvrdim materijalom/blokovima sa metalnim vratima dozvoljeno odstupanje +/- 10 %,
- Arhiva 22 m², dozvoljeno odstupanje +/- 10 %,
- Čajna kuhinja 20 m², dozvoljeno odstupanje +/- 10 %,
- Ostava 12 m² +/- 10 %
- Ženski i muški tolet ukupno 10 m² +/- 10 %
- Hodnik 40 m² +/- 10 % ,
- Kompletan prostor mora posjedovati adekvatan sistem hlađenja i grijanja, te uvedenu optiku i internet mrežu, sa pratećom kancelarijskom opremom,
- Potrebno je da poslovni prostor ima nesmetan prilaz automobilom do glavnog ulaza,

- Da se nalazi u radijusu od najviše 1.000 metara od magistralnog puta.
- Obezbjedena besplatna 3 (tri) parking mjesta za nesmetano parkiranje službenih auta

II - SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora da sadrži minimalno sljedeću dokumentaciju:

1. Prijava na javni oglas sa naznakom naziva i tačne adrese, kontakt telefona ponuđača i imena odgovonog lica ponuđača;
2. Potpisana i od ponuđača ovjerena Izjava da je prostor koji se nudi je u vlasništvu ponuđača (sačinjava ponuđač na svom memorandumu) i da nije pod teretom odnosno hipotekom;
3. ZK izvod i izvod iz knjige uložениh ugovora – ovjerena kopija ili original ne stariji od 30 dana od momenta dostavljanja ponude, s tim da će izabrani ponuđač prilikom sačinjavanja ugovora dostaviti novi ZK izvod i izvod iz knjige uložениh ugovora u samom momentu sklapanja ugovra i potrebe definisanja ugovora i ugovornih odredbi.
4. Upotrebnu dozvolu ovjerena kopija ili original ili da se u ZK izvadku već vodi kao poslovni prostor. ne stariji od 30 dana od momenta dostavljanja ponude.
5. Dokaz o plaćenim porezima i doprinosima koji obuhvata i direktne i indirektne poreze.
6. Kraći opis prostora i tačna kvadratura prostora (sačinjava ponuđač na svom memorandumu), te tlocrt poslovnog prostora sa tačno naznačenom kvadraturom.
7. Obrazac s finansijskom ponudom (cijenom) koji je sastavni dio ovog poziva, ovjeren i potpisan od strane ponuđača. Ponudena cijena se izražava u KM (konvertabilnim markama) sa PDV-om za 1m2 ponudene površine.
8. Izvod iz sudskog registra ili ekvivalentni dokument o registraciji pravnog lica, koji izdaje nadležni sudski ili drugi organ, original ili ovjerena kopija; i
9. Saglasnost skupštine ili drugog nadležnog organa društva (ukoliko je primjenjivo)

Ukoliko je vlasnik objekta — ponuđač po ovom pozivu fizička osoba, obavezno dostaviti:

1. Dokaz o identitetu fizičke osobe;
2. CIPS — potvrda o mjestu prebivališta, original ili ovjerena kopija ne starija od 30 (trideset) dana u momentu dostavljanja ponude;
3. Ukoliko se radi o bračnoj stečevini ili suvlasništvu, neophodna suglasnost supružnika/suvlasnika za prodaju prostora u formi ovjerene izjave.
4. Pored navedenog sve što je traženo tačkama od 1 do 8.

III – PRAVO UČEŠĆA

Pravo učešća po ovom javnom pozivu imaju sva pravna lica i fizička lica – vlasnici ponudnog prostora koji odgovara uslovima i zahtjevima iz ovog Javnog poziva, koji svoje ponude dostave u roku s kompletnom dokumentacijom traženom ovim javnim pozivom.

IV – KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA

Kriterij za izbor najpovoljnije ponude za kupovinu poslovnog prostora je – najniža cijena ponude – najniža cijena po metru kvadratnom” prihvatljive ponude, shodno ovom Javnom pozivu.

Prihvatljiva ponuda shodno ovom Javnom pozivu je ponuda koja ispunjava uslove iz predmeta ponude ovog Javnog poziva i koja je ocjenjena prihvatljivom u bilo kojem smislu za smještaj Terenskog centra Službe.

Vrednovanje prihvatljivih ponuda će vršiti imenovana Komisija.

Služba zadržava pravo da ne zaključi Ugovor o kupovini sa ponudačem u slučaju da ponudač ne dostavi prihvatljivu ponudu za adekvatan prostor.

Služba zadržava pravo da ne prihvati ponudu koja u finansijskom, funkcionalnom, upotrebnom, estetskom ili bilo kojem drugom smislu nije odgovarajuća ili nije primjerena prirodi ugovora i/ili ne zadovoljava minimalne uslove utvrđene i tražene ovim Javnim pozivom.

V – ROK I NAČIN DOSTAVE PONUDA

Prijem ponuda je u Službi za poslove sa strancima, ul. A transversala- Michael Schumacher br.10, 71000 Sarajevo.

Rok za prijem ponuda je **8 (osam) dana računajući od dana objave Javnog poziva u dnevnim novinama, do 12:00 sati.**

U razmatranje će se uzeti samo ponude koje su stigle najkasnije do krajnjeg roka za prijem ponuda određen ovim Javnim pozivom. Sve ponude koje pristignu poslije naznačenog roka, bez obzira kada su poslane, neće biti uzete u razmatranje i iste će biti vraćene na adresu ponudača, neotvorene.

Ponuda za prodaju poslovnog prostora se mora dostaviti zapečaćena na adresu A transversala- Michael Schumacher br.10, 71000 Sarajevo, s naznačenom punom adresom i nazivom ponudača i naznakom “**Ponuda za prodaju poslovnog prostora Službi za poslove sa strancima Bosne i Hercegovine – NE OTVARAJ”.**

Služba će komisijski otvoriti ponude, konstatovati da li blagovremeno pristigle ponude zadovoljavaju tražene tehničke, pravne i druge kriterije tražene ovim Javnim pozivom.

Ponude pristigle u krajnjem roku određenim ovim Javnim pozivom će se otvoriti komisijski neposredno nakon isteka roka za dostavu ponuda za zakup definisan ovim Javnim pozivom, sa početkom u 13:00 sati u prostorijama Službe, ul A transversala- Michael Schumacher br.10, 71000 Sarajevo. Svi ponudači kao i zainteresovana pravna ili fizička lica mogu prisustvovati javnom otvaranju ponuda, uz predocenje odgovarajućeg identifikacijskog dokumenta na uvid Komisiji.

Služba ne snosi nikakve troškove ponudača nastale po ovom Javnom pozivu.

VI – ANALIZA PONUDE I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI UGOVORA

Ponude koje će se dostaviti od strane ponudača treba da sadrže sve tražene dokumente navedene u ovom Javnom pozivu, na način, u sadržaju i u formi kako je to utvrđeno. U suprotnom ista može biti eliminisana zbog formalno pravnih ili suštinskih nedostataka.

Nakon što Komisija za provođenje procedure kupovine poslovnog prostora izvrši rangiranje i ocjenu pristiglih ponuda, Služba zadržava diskreciono pravo da sa ponudačima koji su dostavili prihvatljivu ponudu obavi pregovore u pogledu adaptacije prostora, cijene ili drugih elemenata Ugovora prije

donošenja konačne odluke o kupovini poslovnog prostora, u cilju postizanja što povoljnije ponude za Službu.

Služba prije odabira najpovoljnijeg ponuđača zadržava pravo traženja na uvid dodatne dokumentacije (u formi originala ili ovjerene kopije), provjeru iste ili eventualno dodatna pojašnjenja, kao i obilazak poslovnog prostora i provođenja pregovora. Ponuđač je dužan Komisiji omogućiti obilazak ponuđenog poslovnog prostora kao i dati odgovore na sva postavljena pitanja i traženja Komisije u vezi sa predmetom Javnog poziva.

Dostava informacija Službu ne obavezuje ni po kom osnovu.

Služba neće vraćati ponuđaču ponudu koja nije prihvaćena u razmatranju nakon otvaranja ponude.

Služba će nakon provedenog postupka analize i vrednovanja ponuda donijeti odluku o izboru najpovoljnije ponude, te nakon donošenja odluke, konačnosti iste i ispunjavanju preduslova za zaključenje Ugovora pozvati izabranog ponuđača radi zaključenja ugovora kojim će se detaljno regulisati prava i obaveze ugovornih strana vezano za kupovinu poslovnog prostora.

Alternativna ponuda po ovom Javnom pozivu nije dozvoljena.

Ponuđači, koji su dostavili svoje ponude će biti obavješteni o rezultatima izbora najpovoljnije ponude u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke o izboru ponuđača, odnosno o eventualnim razlozima neprihvatanja ponude.

VII – DODATNE INFORMACIJE

Tekst Javnog oglasa biće objavljen na web stranici Službe :www.sps.gov.ba u dijelu tenderi i pozivi, a kratak sadržaj Javnog poziva u dnevnom listu „Oslobođenje“.

Služba zadržava diskreciono pravo poništiti Javni poziv, prihvatiti ili odbiti svaku ponudu, a sve prikupljene informacije koristiti isključivo u svrhu daljeg postupka zakupa.

Zainteresovani ponuđači mogu tražiti pojašnjenje vezano za predmetni poziv pismenim putem slanjem upita na e-mail adresu: nabavke@sps.gov.ba ili najkasnije do dana isteka roka predviđenog za prijem ponude. Po isteku naznačenog datuma za dostavu ponude ponuđači više ne mogu tražiti pojašnjenje u vezi s Javnim pozivom.

Obrazac za cijenu ponude može se preuzeti na gore navedenoj internet stranici ili na protokolu Službe za poslove sa strancima.

Za sve dodatne informacije kontakt telefon: _____.



DIREKTOR

Zarko Laketa

[Handwritten signature]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

za kupovinu poslovnog prostora u Zenici za potrebe smještaja Terenskog centra Zenica Službe za poslove sa strancima

Naziv/Ime ponuđača: _____.

ID broj ponuđača: _____ (ako se radi o pravnom licu)

Ponuda broj: _____ od _____, 2025. godine

Rb.	Opis	Jedinica mjere	Ukupna neto površina ponuđenog prostora iskazana u m ² (upisuje ponuđač)	Jedinična cijena po 1m ² neto površine iskazana u KM bez PDV-a (upisuje ponuđač)	Ukupna cijena iskazana u KM bez PDV-a (upisuje ponuđač)
1.	2.	3.	4.	5.	6. (4. X 5.)
A	Ponuđena cijena objekta u svemu prema zahtjevima i uslovima iz javnog		m ²	KM	KM

Ukupna cijena bez PDV-a u KM _____

+ PDV 17 % _____

Ukupna cijena sa PDV-om _____

slovima: (_____) KM.

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude sadrži sve troškove shodno Javnom pozivu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Vlastoručni potpis i pečat ponuđača (ako se radi o pravnom licu) _____.

Uz ponudu obavezno dostaviti:

1. za fizička lica:

- ovjerena kopija lične karte i

2. za pravna lica:

- rješenje o upisu u sudski registar – ovjerena od strane nadležnog organa -ne starija od tri mjeseca od roka za predaju ponuda;
- ovlaštenje za zastupanje;
- ovjerena kopija identifikacionog dokumenta zastupnika.